



Regulamentul

Școlii Doctorale de Științe Aplicate (SDSA)

Principii generale

Art.1

(1) Școala Doctorală de Științe Aplicate este constituită și funcționează conform următoarelor acte normative:

- a) Legea Educației Naționale (LEN) nr. 1/2011 cu modificările și completările ulterioare;
- b) Codului Studiilor Universitare de Doctorat aprobat prin HG nr. 681/2011;
- c) Legea nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare, cu modificările din Legea nr. 49/2013;
- d) Ordinul nr. 3482/2016 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Național de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare;
- e) Carta Universității Politehnica din București (UPB);
- f) Regulamentul de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat din UPB.
- g) Ordinul nr. 5229/2020 privind aprobarea Metodologiilor referitoare la acordarea atestatului de abilitare, acordarea titlului de doctor, precum și la soluționarea sesizărilor cu privire la nerespectarea standardelor de calitate sau de etică profesională, inclusiv cu privire la existența plagiatului.
- h) Ordinul nr. 3200/2020 privind aprobarea Metodologiei de evaluare a studiilor universitare de doctorat și a sistemelor de criterii, standarde și indicatori de performanță utilizați în evaluare.

(2) Doctoratul constituie ciclul superior de studii universitare în UPB.

(3) SDSA este afiliată Instituției Organizatoare de Studii Universitare de Doctorat (IOSUD) din UPB.

(4) SDSA coordonează programe de studii universitare de doctorat în domeniul fundamental **Științe Exacte**, domeniile de doctorat **Matematica**, respectiv **Fizica**.



Art. 2

(1) Regulamentul de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat din **SDSA** definește principiile și regulile care stau la baza funcționării programelor de studii universitare de doctorat în Facultatea de Științe Aplicate.

(2) Prezentul regulament face parte integrantă din Regulamentul de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat din UPB.

(3) Regulamentul se aplică și la programele de studii universitare de doctorat în cotutelă, dacă prin acordul de parteneriat s-a decis astfel.

Organizarea și funcționarea SDSA

Art. 3

(1) SDSA beneficiază de sprijinul instituțional, administrativ și logistic al IOSUD-UPB.

Art. 4

(1) În structura IOSUD-UPB, **SDSA** are rang de departament și, potrivit prevederilor art. 131, art. 133 alin. (4) și art. 134 din LEN nr. 1/2011, poate organiza centre și/sau laboratoare de cercetare care funcționează ca unități de venituri și cheltuieli în cadrul UPB.

(2) **SDSA** este condusă de un director și de Consiliul Școlii Doctorale (CSD). Directorul **SDSA** este asimilat directorului de departament. CSD este asimilat consiliului departamentului și are 3 membri, 2 conducători de doctorat și un reprezentant al studenților doctoranzi

Art. 5

(1) Din CSD fac parte:

- a) directorul **SDSA**
- b) conducători de doctorat din cadrul școlii doctorale
- c) studenți-doctoranzi (maximum 20% din CSD),
- d) personalități din afara UPB cu activitate relevantă în domeniile Matematica, respectiv Fizica, **ca membri onorifici**



UNIVERSITATEA POLITEHNICA DIN BUCUREȘTI

Școala Doctorală Științe Aplicate (SDSA) Splaiul Independenței, nr. 313, sector 6,
060042 București, Tel: 021-4029102

- (2) Directorul și membrii CSD se aleg prin votul universal, direct, secret și egal al conducătorilor de doctorat, conform Regulamentului de Alegeri al Școlii Doctorale.
- (3) Mandatul CSD este de 4 ani. Studenții-doctoranzi membri ai CSD care își finalizează studiile doctorale în timpul mandatului consiliului își pierd calitatea de membru al consiliului la data susținerii publice a tezei de doctorat.
- (4) Pentru ocuparea unor locuri vacante în CSD se organizează alegeri parțiale, iar mandatul noului membru expiră la expirarea mandatului.
- (5) Conducerea operativă a **SDSA** este asigurată de directorul **SDSA** și de CSD.
- (6) CSD se întrunește de câte ori este nevoie, dar cel puțin de trei ori pe an, la cererea directorului sau a cel puțin doi dintre membrii săi.
- (7) Principalele atribuții ale CSD sunt:
 - a) elaborarea regulamentului școlii doctorale;
 - b) luarea deciziilor privind acordarea sau revocarea calității de membru al școlii doctorale a unor conducători de doctorat, precum și stabilirea de standarde minimale de performanță științifică în vederea aplicării obiective a acestor proceduri;
 - c) înmatricularea și exmatricularea studenților-doctoranzi;
 - d) aprobarea comisiilor de îndrumare;
 - e) avizarea comisiilor de susținere publică a tezelor de doctorat;
 - f) avizarea planurilor de învățământ pentru studiile universitare de doctorat;
 - g) asistarea evaluatorilor externi pentru acreditare/reacreditare sau autorizare provizorie a școlii doctorale;
 - h) informarea corectă și completă a studenților-doctoranzi și candidaților la doctorat asupra modalităților de admitere la doctorat, conținutului programelor de studii universitare de doctorat, criteriilor de evaluare a rezultatelor cercetării și valorificării lor pe piața muncii;
 - i) evaluarea programelor de studii universitare de doctorat;
 - j) stabilirea procedurilor de monitorizare, evaluare și avizare a tezelor de doctorat în vederea susținerii publice;
 - k) organizarea susținerii publice a tezelor de doctorat;



UNIVERSITATEA POLITEHNICA DIN BUCUREȘTI

Școala Doctorală Științe Aplicate (SDSA) Splaiul Independenței, nr. 313, sector 6,
060042 București, Tel: 021-4029102

- l) încheierea acordurilor și parteneriatelor pentru desfășurarea programelor de studii universitare de doctorat și a doctoratelor în cotutelă;
- m) elaborarea, la sfârșitul fiecărui an calendaristic, a unui raport de activitate științifică și financiară a **SDSA**

(8) Principalele atribuții ale directorului școlii doctorale sunt:

- a) asigură colaborarea dintre școala doctorală, departamente și facultățile din UPB;
- b) răspunde de respectarea legalității în organizarea și desfășurarea întregii activități din cadrul școlii doctorale;
- c) asigură reprezentarea școlii doctorale față de conducerea IOSUD-UPB;
- d) coordonează întocmirea planului de învățământ pentru disciplinele de specialitate din Programul de Pregătire universitară Avansată (PPA) și avizat de CSD;
- e) organizează și urmărește desfășurarea activităților din cadrul programelor de pregătire a doctoranzilor;
- f) organizează și monitorizează desfășurarea concursului de admitere la studii universitare de doctorat.

Art. 6

(1) Membrii **SDSA** sunt conducători de doctorat și studenți-doctoranzi.

(2) Membrii **SDSA** conducători de doctorat pot fi: cadre didactice și de cercetare din Facultatea de Științe Aplicate din București, conducători afiliați, membri ai altor universități cu care s-au creat consorții/parteneriate sau ai unor institute de cercetare cu care s-au încheiat parteneriate, conform Codului Studiilor Universitare de Doctorat, sau conducători afiliați care au obținut dreptul de conducere de doctorat în țări membre ale Uniunii Europene, conform Ordinului MECTS nr. 5690 din 13.10.2011.

(3) Acceptarea de noi membri conducători de doctorat ai școlii doctorale se propune de către CSD, după analiza dosarului de abilitare avizat de CNADTCU, și se aprobă de Senatul UPB. CSD SDSA poate respinge primirea unui membru dacă tematica din planul său de dezvoltare nu este compatibilă cu programul științific al **SDSA**

(4) Comisiile de îndrumare ale Tezelor de doctorat din SDSA sunt formate din cadre didactice din facultate și din specialiști din alte instituții academice sau de cercetare, care au titlul de doctor.

Acorduri și Parteneriate



Art. 9

(1) Cooperarea și mobilitatea națională și internațională la nivel doctoral constituie o componentă importantă a programului de studii universitare de doctorat.

(2) SDSA poate să încheie acorduri de parteneriat cu universități, institute de cercetare și companii industriale, din țară și din străinătate.

(3) Prin acordurile de parteneriat se urmărește:

- a) crearea și dezvoltarea legăturilor cu industria și instituțiile de cercetare;
- b) accesul studenților-doctoranzi la echipamente profesionale și software performant.

Admiterea la Doctorat

Art. 10

(1) SDSA asigură transparența procedurilor de selecție și admitere la doctorat, a criteriilor de evaluare și a standardelor impuse candidaților.

(2) Admiterea candidaților la doctorat, pe pozițiile vacante, se face prin concurs organizat anual de SDSA, de regulă înainte de începutul anului universitar. Cu 30 zile înaintea concursului, SDSA, publică pe pagina web a SDSA la adresa

http://www.physics.pub.ro/Scoala_Doctorala_FSA/ROM/index.htm,

următoarele informații privind admiterea:

- a) condiții de eligibilitate;
- b) numărul de locuri bugetate și cu taxă;
- c) calendarul admiterii;
- d) componența dosarului de concurs, formularele de înscriere, taxa de admitere;
- e) modalitatea de susținere a concursului de admitere.

(3) Au dreptul să participe la concursul de admitere pentru studii universitare de doctorat numai absolvenții cu diplomă de master sau echivalentă acesteia, din țară și din străinătate, conform legislației în vigoare.



- (4) La înscriere, studentul doctorand trebuie să aiba pe fișa de înscriere, avizul viitorului conducător de doctorat.
- (5) Validarea rezultatelor admiterii și înmatricularea candidaților reușiți la concurs se fac de **SDSA** și se aprobă de CSUD.
- (6) La înmatriculare, conducătorul de doctorat și doctorandul vor completa și semna un contract de studii universitare de doctorat, după modelul din **Anexa 1**, care este parte integrantă a acestui regulament.
- (7) Candidații, care au fost exmatriculați de la studii universitare de doctorat, au dreptul să se înscrie la un nou concurs de admitere numai pe locuri cu taxă.
- (8) Comisiile de admitere la studii doctorale sunt propuse de CSD pe domenii de specialitate. Comisia de admitere are în componență Directorul **SDSA**, și alți 3 membri, conducători de doctorat, care activează în domeniul de specialitate.

Programul de studii universitare de doctorat

Art. 11

(1) **SDSA** asigură transparența organizării și desfășurării programelor de studii universitare de doctorat (conform Art. 13 din Regulamentul IOSUD). Informațiile privind structura generală a programului de pregătire avansată-PPA și a Programului de cercetare științifică-PCS sunt publicate pe pagina web a SDSA, la

http://www.physics.pub.ro/Scoala_Doctorala_FSA/ROM/index.htm

Durata programului de doctorat

Art. 12

- (1) Durata programului de doctorat este de 3 ani.
- (2) Durata programului de doctorat poate fi prelungită cu maximum 2 ani, la propunerea conducătorului de doctorat, cu avizul Consiliului **SDSA** și aprobarea Senatului UPB, după evaluarea rezultatelor obținute în programul individual de cercetare științifică.



- (3) Studiile universitare de doctorat se pot întrerupe din motive temeinice: concediu de maternitate sau paternitate, concediu pentru creșterea copilului, concediu medical sau cazuri fortuite. Întreruperile se fac la cererea studentului-doctorand și se aprobă de CSD cu avizul conducătorului de doctorat.
- (4) Întreruperile nu se pot solicita și acorda în timpul perioadelor de prelungire decât în cazuri speciale (maternitate, boli).
- (5) Durata studiilor universitare de doctorat se prelungește cu perioadele cumulate ale întreruperilor aprobate; aceste perioade nu trebuie să depășească, în total, 2 ani.
- (6) În cazul doctoratului finanțat prin granturi doctorale, în perioada de prelungire cauzată de întreruperea studiilor, se poate primi o extensie a finanțării în condițiile stabilite de Contractul de Studii Universitare de Doctorat.
- (7) Prelungirea, respectiv întreruperea studiilor universitare de doctorat, face obiectul unui act adițional la contractul de studii universitare de doctorat și pot fi realizate pe perioade de un semestru sau două semestre. Nu se admit perioade fracționate de prelungire /întrerupere.
- (8) Dacă studentul-doctorand nu reușește să finalizeze teza în termenul stabilit de contractul de studii universitare de doctorat și de eventualele acte adiționale la acesta, atunci mai are la dispoziție o perioadă de *grație* de maximum 4 ani pentru a finaliza și susține public teza; depășirea acestui termen conduce în mod automat la exmatriculare.
- (9) În perioada de *grație*, specificată la alineatul anterior, studentul-doctorand plătește taxa anuală de studii doctorale stabilită prin hotărâre a Senatului UPB la propunerea CSUD, cu avizul Consiliului de Administrație al UPB.
- (10) În perioada de *grație* prevăzută la art. 12 alin. 8 nu se pot acorda întreruperi/prelungiri ale studiilor universitare de doctorat și nu se poate beneficia de bursă de doctorat.

Competențele asigurate de programul de studii universitare de doctorat

Art. 13



- (1) Studiile universitare de doctorat, denumite pe scurt doctorat, reprezintă cel de-al treilea ciclu al studiilor universitare. Finalitatea sa constă în dezvoltarea resursei umane competente în realizarea cercetării științifice și capabile de inserție pe piața muncii înalt calificate.
- (3) Prin parcurgerea ciclului de studii universitare de doctorat, studenții-doctoranzi dobândesc competențe profesionale și transversale.
- (4) Competențele profesionale probează capacitatea de a selecta, combina și utiliza adecvat cunoștințe din domeniile Matematica, respectiv Fizica, de promovarea capacităților creatoare și de pregătirea de specialitate a doctoranzilor în aceste domenii ale SDSA.
- (5) Competențele transversale înseamnă abilități de lucru în echipă, facilități în comunicare orală și scrisă în limba română și engleză, utilizarea tehnologiei informației și comunicării, recunoașterea și respectul diversității și multiculturalității, autonomia și permanența învățării, inițiativă și spirit antreprenorial etc.

Structura studiilor universitare de doctorat

Art. 14

- (1) Studiile universitare de doctorat se desfășoară în două cicluri:
 - *Programul de pregătire universitare avansată (PPA)*, realizat în primele 3 luni de la înmatricularea doctoranzilor;
 - *Programul individual de Cercetare Științifică (PCS)*, cu durata de minimum 33 luni.
- (2) Cele două componente ale programului de studii universitare de doctorat sunt complementare.

Ciclul I: Programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate (30cst)

Art. 15

- (1) PPA se desfășoară, pe baza unui plan de învățământ care conține mai multe discipline de studiu.
- (2) Planul de învățământ al PPA este elaborat de conducătorul de doctorat și avizat de CSD.
- (3) Disciplinele prevăzute în planul de învățământ sunt discipline generale și de specialitate. Astfel sunt:



- a) Trei discipline generale organizate la nivel de IOSUD-UPB, relevante pentru pregătirea în cercetarea științifică a doctoranzilor;
 - b) Cel puțin o disciplină generală este destinată studiului aprofundat al metodologiei cercetării în Matematica, respectiv Fizica;
 - c) O altă disciplină generală este dedicată eticii în cercetarea științifică și proprietății intelectuale;
 - d) Discipline de specialitate care pot fi: discipline bazate pe studiu individual coordonat de conducătorul de doctorat, cursuri organizate de **SDSA** sau alte școli doctorale din țară și din străinătate, pentru un grup de doctoranzi;
- (4) Evaluarea studenților-doctoranzi la disciplinele de specialitate se cuantifică prin calificative care vor fi consemnate în file de catalog.
- (5) Filele de catalog au modelul din **Anexa 2**, care este parte integrantă a acestui regulament.
- (6) Filele de catalog se completează în 3 exemplare: unul rămâne la doctorand, altul la conducător iar al treilea se păstrează la secretariatul **SDSA**
- (7) Calificativele atribuite pot fi: „foarte bine”, „bine”, „satisfăcător” sau „nesatisfăcător”.
- (8) Disciplina se consideră promovată și studentul este declarat Admis dacă obține unul din calificativele: „foarte bine” sau „bine”.
- (9) În cazul obținerii calificativului „satisfăcător” sau „nesatisfăcător”, studentul-doctorand este Respins și trebuie să repete evaluarea în termen de 30 de zile.
- (10) Fiecare disciplină din planul de învățământ se încheie cu Admis/Respins.
- (11) PPA se finalizează cu calificativul global Promovat/ Nepromovat. Dacă o singură disciplină este încheiată cu Respins, atunci rezultatul pentru PPA este Nepromovat, doctorandul putând reface disciplina/disciplinele în cauză până la încheierea stagiului doctoral.
- (12) Finalizarea PPA cu rezultatul Promovat asigură obținerea a 30 credite ECS.
- (13) Încheierea ciclului PPA de 3 luni cu rezultatul global Nepromovat nu împiedică accesarea doctorandului în cadrul PCS.
- (14) Creditele obținute într-un program de masterat de cercetare, parcurgerea unor stagii anterioare de doctorat sau a unor stagii de cercetare științifică, desfășurate în țară sau în străinătate, în



universității ori în unități de cercetare-dezvoltare de prestigiu, pot fi recunoscute ca echivalente la propunerea conducătorului de doctorat și cu aprobarea CSD.

Art. 16

(1) După etapa PPA studentul-doctorand continuă cu Programul individual de cercetare științifică – PCS.

Ciclul II: Programul cercetare științifică – PCS (150 ECS)

Art. 17

(1) PCS are ca obiectiv principal elaborarea tezei de doctorat și formarea competențelor profesionale și transversale.

(2) PCS se realizează pe baza unui plan individual de cercetare științifică elaborat de conducătorul de doctorat, sprijinit de comisia de îndrumare și avizat de CSD.

(3) Activitatea de cercetare a studentului-doctorand este evaluată prin elaborarea a 5 rapoarte de cercetare:

ANUL I

- Raport de activitate științifică I 30 cts.
- Raport de activitate științifică II 30 cts.

Anul II

- Raport de activitate științifică III 30 cts.
- Raport de activitate științifică IV 30 cts.

Anul III

- Raport de activitate științifică V 30 cts.
- Susținerea tezei de doctorat.

- a) Termenele de susținere a rapoartelor de cercetare sunt prevăzute în planul individual de cercetare științifică. Termenele de susținere pot fi prelungite cu maximum 6 luni, la solicitarea studentului-doctorand, cu avizul conducătorului



de doctorat și cu aprobarea directorului școlii doctorale. În cazul în care rapoartele nu au fost susținute în termenul prevăzut, studentul-doctorand este propus pentru exmatriculare.

(5) Cele 5 rapoarte de cercetare de la alineatul 3 pot fi:

- (a) viitoare capitole din teza de doctorat;
- (b) părți din rapoarte de cercetare științifică la proiecte naționale sau internaționale la care doctorandul este direct implicat;
- (c) articole publicate sau trimise spre publicare la care doctorandul este autor sau coautor.
- (d) **SDSA** încurajează prezentarea ca rapoarte de cercetare a lucrărilor trimise spre publicare în reviste sau prezentate la conferințe.

(6) Prezentarea rapoartelor de cercetare este publică. Prezentarea se face în fața conducătorului de doctorat și de regulă a unor membri ai comisiei de îndrumare.

(7) Evaluarea rapoartelor de cercetare se face prin calificative care vor fi consemnate în file de catalog.

(8) Calificativele care pot fi atribuite sunt „foarte bine”, „bine”, „satisfăcător” sau „nesatisfăcător”.

(9) Raportul se consideră admis dacă studentul-doctorand obține unul din calificativele „foarte bine”, „bine” sau „satisfăcător”.

(10) În cazul respingerii unui raport (calificativul „Nesatisfăcător”), studentul-doctorand îl poate reface și susține din nou, urmând aceeași procedură, în termen de 30 de zile de la data respingerii. În cazul în care raportul este respins și a doua oară, studentul-doctorand este propus pentru exmatriculare.

(11) Filele de catalog, având modelul din **Anexa 2**, se completează în 3 exemplare: unul rămâne la doctorand, altul la conducător iar al treilea se păstrează la secretariatul **SDSA**

(12) Pentru fiecare raport de cercetare studentul-doctorand acumulează 30 ECS. Finalizarea PCS asigură obținerea a 150 ECS

Art. 18



(1) Titlul tezei de doctorat poate fi modificat cu acordul conducătorului de doctorat și cu aprobarea CSD până în momentul depunerii.

Art. 19

(1) Pe durata studiilor doctorale, studentul-doctorand, sub coordonarea conducătorului de doctorat, trebuie să elaboreze și să publice lucrări științifice cu subiecte aferente programului de cercetare științifică și tezei de doctorat,

(2) Contribuțiile originale vor fi publicate în reviste ISI, altele în BDI și/sau volume ale unor conferințe bine cotate și/sau brevete de invenție, naționale și internaționale.

(3) În lucrările publicate pe durata studiilor doctorale, studentul-doctorand apare cu afiliere la UPB.

Studii în cotutelă

Art. 20

(1) SDSA poate organiza doctorate în cotutelă în cazul în care cercetarea are caracter interdisciplinar sau necesită activități desfășurate în mai multe instituții academice.

(2) În cotutelă, studentul-doctorand este îndrumat de un conducător din SDSA și altul din școala doctorală cu care s-a făcut acordul de cotutelă. Se stabilește un conducător de doctorat principal care coordonează activitățile de studiu și cercetare ale doctorantului.

(3) Doctoratul în cotutelă se desfășoară pe baza unui acord/contract de cotutelă încheiat astfel:

- a) între conducătorii de doctorat, în cazul în care ambii conducători de doctorat activează la IOSUD-UPB;
- b) între IOSUD-UPB și alte instituții organizatoare de studii doctorale din țară sau din străinătate. În acest caz, acordul sau contractul de cotutelă este avizat de conducătorul de doctorat și de directorul SDSA și este aprobat de CSUD. Acordul/contractul de cotutelă este păstrat în dosarul studentului-doctorand.

(4) Prin acordurile de cotutelă se urmărește:

- a) recunoașterea doctoratului pe plan internațional ;
- b) schimburi cu alte școli doctorale, de profesori și studenți, la cursuri și seminarii organizate pentru studiile doctorale;



- c) atribuirea de titluri și/sau certificate în comun cu alte IOSUD-uri, din țară sau străinătate, în scopul recunoașterii cât mai largi a competențelor dobândite.
- (5) Acordurile sau contractele de cotutelă sunt în concordanță cu legislația specifică și trebuie să precizeze explicit:
- a) responsabilitățile științifice și financiare ale părților;
 - b) responsabilitățile legate de susținerea oficială a tezei.

Teza de doctorat

Structura tezei de doctorat și a rezumatului

Art. 21

(1) SDSA publică pe pagina sa de web la adresa

http://www.physics.pub.ro/Scoala_Doctorala_FSA/ROM/index.htm

următoarele informații:

- (a) un ghid de redactare a tezei;
- (b) modele de teză în Word și LaTeX;
- (c) procedura de susținere a tezei;
- (d) conținutul dosarului necesar susținerii publice.

Art. 22

(1) Teza de doctorat trebuie să fie rezultatul studiilor universitare de doctorat și a programului individual de cercetare științifică. Conținutul tezei trebuie să:

- (a) probeze cunoașterea științifică a temei abordate;
- (b) aducă contribuții originale la dezvoltarea și soluționarea temei;
- (c) propună și să testeze modalități noi de validare a rezultatelor obținute.

(2) Teza de doctorat poate fi redactată în limba română, engleză sau într-o altă limbă de circulație internațională.

(3) Forma în care este redactată teza de doctorat trebuie să respecte modelul din Anexa 5, care face parte integrantă din acest regulament.



(4) Studentul-doctorand va elabora și un rezumat al tezei de doctorat, de maxim 30 de pagini. Rezumatul trebuie să respecte structura tezei și să fie redactat după modelul din **Anexa 3**, care face parte integrantă din acest Regulament. Rezumatul trebuie redactat în limba română și în limba engleză sau în altă limbă de circulație internațională.

(5) Rezumatul se transmite unor specialiști în domeniu, din țară și din străinătate, pentru aprecieri și opinii necesare validării rezultatelor originale din teză.

(6) Aprecierile și opiniile, exprimate în scris și semnate de specialiști, trebuie transmise la secretariatul **SDSA** pentru a fi prezentate la susținerea publică a tezei. Aprecierile și opiniile trimise au un rol consultativ.

Art. 23

(1) Teza de doctorat trebuie să evidențieze clar contribuțiile originale ale studentului-doctorand și în corelație, lucrările publicate proprii unde aceste contribuții au fost incluse.

(2) Orice idei sau materiale luate din alte lucrări, trebuie citate corespunzător de studentul-doctorand prin trimiteri în text la bibliografia de la sfârșitul tezei.

(3) Autorul tezei de doctorat își asumă corectitudinea datelor, metodelor și demonstrațiilor prezentate în teză.

(4) Conducătorul de doctorat răspunde, împreună cu studentul-doctorand, de respectarea standardelor de calitate și de etică profesională, inclusiv de asigurarea originalității conținutului, potrivit prevederilor legale.

(5) CSD analizează sesizările primite, privind încălcarea normelor de etică în cercetare, în legătură cu conținutul tezei de doctorat și semnalează CSUD eventualele nereguli.

(6) Teza de doctorat și anexele sunt documente publice, care se redactează și se păstrează în formă tipărită și în formă digitală.

(7) Teza de doctorat este testată privind similitudinile cu alte lucrări (antiplagiat) folosind programul dedicat pus la dispoziția tuturor conducătorilor de doctorat de IOSUD UPB.

(8) Teza de doctorat se supune legilor privind proprietatea intelectuală. Teza de doctorat poate fi publicată în întregime doar cu acordul CSD. Acordurile cu terți, privind publicarea, nu pot întârzia nejustificat sau restricționa publicarea rezultatelor din teză. **SDSA** are dreptul să trimită rezumatul sau copii ale tezei instituțiilor interesate. **SDSA** are dreptul să facă publică versiunea electronică a



tezei și să o arhiveze, dacă acest lucru nu este interzis de studentul-doctorand sau nu contravine drepturilor unui terț, caz în care tezei i se atribuie o licență de protecție a dreptului de autor.

(9) Drepturile studentului-doctorand la invenții făcute pe durata programului doctoral sunt recunoscute în condițiile prevăzute de lege. UPB poate să negocieze procente din veniturile obținute din brevete de invenție.

Comisia de doctorat

Art. 24

(1) Teza de doctorat este evaluată de o comisie de doctorat.

(2) Comisia este propusă de către conducătorul de doctorat, avizată de CSD și CSUD și aprobată de Senatul UPB.

(3) Comisia de doctorat se alcătuiește din cel puțin 5 membri: președinte, ca reprezentant al IOSUD-UPB, conducătorul/conducătorii de doctorat și 3 referenți oficiali, din țară sau din străinătate, specialiști în domeniul în care a fost elaborată teza de doctorat, selectați în așa fel încât numai unul să fie de la UPB, iar ceilalți să fie, ori de la alte instituții de învățământ superior, institute naționale de cercetare sau filiale ale acestora, ori de la universități din străinătate. Universitățile din străinătate trebuie selectate din lista cuprinsă în Ordinul MEN.

(4) Membrii comisiei de doctorat trebuie să aibă titlul de doctor și cel puțin funcția didactică de conferențiar universitar sau cea de cercetător științific gradul II, ori calitatea de conducător de doctorat, în țară sau în străinătate.

(5) În cazul doctoratului în cotutelă, comisia de doctorat trebuie să cuprindă reprezentanți ai ambelor IOSUD și să fie completată cu doi referenți proveniți din alte instituții de învățământ superior.

(6) După aprobarea comisiei, CSD trimite teza de doctorat membrilor comisiei, împreună cu numirea lor oficială.

(7) Transmiterea tezei comisiei de doctorat poate avea loc numai după ce conducătorul de doctorat și comisia de îndrumare și-au dat acordul și teza a fost susținută în fața comisiei de îndrumare.

(8) Referenții oficiali au obligația să depună referatele de analiză la secretariatul SDSA în termen de cel mult 30 de zile de la primirea tezei de doctorat.

(9) În cazul în care, după aprobarea comisiei de doctorat, președintele comisiei sau unul dintre referenții oficiali devine indisponibil, directorul CSUD poate aproba, la propunerea



conducătorului/ conducătorului principal de doctorat și cu avizul directorului școlii doctorale, schimbarea aceluși membru al comisiei de doctorat.

Susținerea publică a tezei de doctorat

Art. 25

(1) Susținerea publică a tezei poate avea loc numai după parcurgerea etapelor preliminare descrise în **Anexa 4** (conform Art.36 din Regulamentul IOSUD)

(2) În vederea susținerii publice, studentul-doctorand pregătește un dosar cu documentele enumerate în **Anexa 5** (conform Art.37 din Regulamentul IOSUD)

Art. 26

(1) Teza de doctorat se susține în ședință publică, în fața comisiei de doctorat. Ședința este condusă de președintele comisiei de doctorat și include:

- (a) prezentarea conținutului tezei de doctorat de către studentul-doctorand;
- (b) citirea rapoartelor de evaluare întocmite de către conducătorul/conducătorii de doctorat și referenții oficiali;
- (c) dezbateră tezei de doctorat, în cadrul căreia membrii comisiei de doctorat și publicul adresează întrebări studentului-doctorand.

(2) Dezbateră tezei de doctorat este obligatorie și se consemnează în procesul-verbal al ședinței. Aceasta trebuie să constituie punctul central al susținerii publice a tezei de doctorat, având drept scop evidențierea cunoașterii studentului doctorand în domeniul temei abordate și a elementelor de originalitate conținute în teză.

(3) Prezentarea tezei în fața comisiei de doctorat durează de regulă maximum 40 de minute.

(4) Susținerea tezei de doctorat se poate face în limba română sau engleză.

(5) Este obligatoriu ca la susținerea publică a tezei de doctorat să fie prezenți președintele comisiei de doctorat, conducătorul/conducătorii de doctorat și cel puțin 2 referenți oficiali.

(6) Un referent oficial, care nu poate participa la susținerea publică a tezei de doctorat, trebuie să trimită Biroului Doctorate, înainte de ședința de susținere publică a tezei, o declarație scrisă, în care comunică motivul neparticipării la susținerea publică a tezei de doctorat și transmite referatul de evaluare și calificativul pe care îl acordă tezei de doctorat.



(7) Pentru informarea comunității științifice asupra tezei de doctorat, ce urmează să fie susținută public, secretariatul **SDSA** va asigura:

- (a) publicarea pe pagina web a **SDSA** cu cel puțin 10 zile înaintea susținerii, a rezumatului, sălii, datei și orei de susținere a tezei;
- (b) accesul la varianta tipărită a tezei și rezumatului, la sediul SDSA și printr-un link la varianta electronica a tezei;

Art. 27

(1) În urma susținerii tezei de doctorat și a rapoartelor referenților oficiali, comisia de doctorat deliberează asupra calificativului pe care urmează să îl atribuie tezei. Fiecare membru al comisiei de doctorat acordă câte un calificativ. Se pot atribui calificativele „**Excelent**”, „**Foarte bine**”, „**Bine**”, „**Satisfăcător**” sau „**Nesatisfăcător**” cu luarea în considerare a standardelor minimale prevăzute mai jos. Calificativul care a întrunit majoritatea absolută a voturilor exprimate de membrii comisiei devine hotărâre a întregii comisii.

(2) Pentru domeniul de studii doctorale **Matematica** calificativul acordat Tezei este determinat de următoarele criterii:

- (a) *pentru **Excelent***, minimum **5** lucrări în reviste sau conferințe BDI, dintre care
 - 1 lucrare publicată la o revistă cotate ISI, cu factor de impact cel puțin egal cu 0.3,
 - 1 lucrare publicată într-o revista indexată ISI și 3 lucrări în volume de conferințe indexate ISI.
- (b) *pentru **Foarte bine***, minimum **4** lucrări în reviste sau conferințe BDI, dintre care
 - 1 lucrare publicată la o revistă cotate ISI, cu factor de impact cel puțin egal cu 0.3,
 - 1 lucrare publicată într-o revista indexată ISI și 2 lucrări în volume de conferințe indexate ISI.
- (c) *pentru **Bine***, minim **4** lucrări publicate pe tematica tezei în reviste sau conferințe BDI, dintre care
 - 1 lucrare publicată la o revistă cotate ISI și 3 lucrări în reviste sau volume de conferințe indexate ISI/BDI;



(d) *pentru Satisfacător*, minim **3** lucrări publicate pe tematica tezei în reviste sau conferințe BDI, dintre care

- 1 lucrare publicată la o revistă cotate ISI și 2 lucrări în reviste sau volume de conferințe indexate ISI/BDI

(3) Pentru domeniul de studii doctorale **Fizică** calificativul acordat Tezei este determinat de SUMA FACTORILOR DE IMPACT (I) AI REVISTELOR ÎN CARE DOCTORANDUL A PUBLICAT (din domeniul Tezei) după cum urmează:

a). *satisfăcător*: cel puțin 2 articole în reviste ISI dintre care la cel puțin una doctorandul este autor principal și $I > 0.5$

b). *bine*: $0.5 < I < 1.5$

c). *foarte bine*: $1.5 < I < 3$

d). *excelent*: $I > 3$

Criteriile acestea sunt corelate cu criteriile minime stabilite de CNATDCU pentru fiecare domeniu de studii doctorale.

(4) Președintele comisiei va exprima punctul de vedere al **SDSA** în acordarea calificativului.

(5) În cazul atribuirii calificativului **Nesatisfăcător**, comisia de doctorat precizează elementele de conținut care urmează să fie refăcute sau completate în teza de doctorat și solicită o nouă susținere publică a tezei.

(6) A doua susținere a tezei are loc în fața aceleiași comisii de doctorat într-un termen stabilit de comisie. În cazul în care și la a doua susținere se obține calificativul **Nesatisfăcător**, titlul de doctor nu se acordă, iar studentul-doctorand este exmatriculat.

(7) În cazul în care un membru al comisiei de doctorat identifică, în urma evaluării tezei sau la susținerea sa publică, nereguli cum sunt: plagierea rezultatelor altor autori, confecționarea de rezultate sau înlocuirea rezultatelor cu date fictive, acesta ia următoarele măsuri:

- (a) sesizează comisia de etică a UPB pentru a analiza și soluționa cazul, inclusiv prin exmatricularea studentului-doctorand, potrivit art. 306-310 și 318-322 din Legea educației naționale nr. 1/2011 și prevederilor Legii nr. 206/2004 privind buna



conduită în cercetarea științifică, dezvoltarea tehnologică și inovare, cu modificările și completările ulterioare;

(b) comunică abaterile tuturor membrilor comisiei de doctorat și propune acordarea calificativului **Nesatisfăcător**.

(8) Teza de doctorat, referatele și aprecierile membrilor comisiei se transmit la IOSUD UPB.

(9) Titlul de doctor se atribuie prin ordin al ministrului educației naționale, după validarea tezei de doctorat de către CNATDCU.

(10) În cazul în care UPB primește din partea Ministerului Educației Naționale, un ordin de neacordare a titlului de doctor cu o motivație de invalidare a tezei de doctorat, CSD solicită doctorandului și conducătorului de doctorat refacerea lucrării.

(11) Ordinul de neacordare a titlului de doctor, precum și decizia de invalidare a tezei/ de completare a dosarului, pot fi contestate în termen de 15 zile lucrătoare de la data comunicării acestora către IOSUD. Contestația se înregistrează oficial la Ministerul Educației Naționale.

(12) Teza refăcută trebuie retransmisă la CNATDCU în termen de un an de la data primei invalidări. Dacă lucrarea de doctorat este invalidată și a doua oară, titlul de doctor nu va fi acordat, iar studentul-doctorand va fi exmatriculat.

(13) După susținerea tezei de doctorat, se poate elibera, la cererea absolventului, o adeverință care atestă perioada în care studentul-doctorand a urmat studiile universitare de doctorat.

Diploma și titlul de doctor

Art. 28

(1) Titlul de doctor se atribuie prin ordin al Ministrului Educației Naționale după validarea tezei de doctorat de CNATDCU.

(2) Pe baza ordinului, se conferă de către UPB diploma și titlul de Doctor in domeniul fundamental **Științe Exacte** si domeniul de studii universitare de doctorat **Matematica/Fizica**

(3) Pe diploma de doctor se va înscrie calificativul obținut de studentul-doctorand, respectiv **Excelent, Foarte bine, Bine** sau **Satisfăcător**. De asemenea, pe diploma de doctor se va înscrie și o mențiune în limba latină, după cum urmează:



- (a) pentru **Excelent**, mențiunea **Summa cum laudae**,
- (b) pentru **Foarte bine**, mențiunea **Magna cum laudae**,
- (c) pentru **Bine**, mențiunea **Cum laudae**.

Art. 29

(1) Accesul public la teza de doctorat este reglementat de CNADCU. Procedura prin care se face publică teza este descrisă în **Anexa 6** (conform Art. 35 din Regulamentul IOSUD-UPB).

Studentii-doctoranzi

Art.30

- (1) Pe parcursul desfășurării studiilor universitare de doctorat, doctorandul are calitatea de student.
- (2) Doctorandul este asimilat unui asistent de cercetare sau, după caz, unui asistent universitar cu contract de muncă pe durată determinată.

Îndrumarea studenților-doctoranzi

Art. 31

- (1) Pe toată perioada de desfășurare a studiilor universitare de doctorat, studentul-doctorand este îndrumat de conducătorul programului de doctorat și de o comisie de îndrumare.
- (2) Pe durata tezei, conducătorul de doctorat poate fi schimbat în condițiile prevăzute de Art. 21 din Regulamentul IOSUD-UPB.
- (3) Comisia de îndrumare este compusă din membri ai echipei de cercetare a conducătorului de doctorat, alte persoane afiliate **SDSA** sau cadre didactice și de cercetare neafiliate acesteia. Toți membrii comisiei de îndrumare trebuie să aibă titlul de doctor.
- (4) Componența comisiei de îndrumare este stabilită de conducătorul de doctorat în urma consultării cu studentul-doctorand și este validată de CSD.
- (5) Activitatea comisiei de îndrumare are ca scop:
 - (a) să stimuleze progresul tezei, prin crearea unui mediu științific adecvat și prin control sistematic;



- (b) să pregătească viitori conducători de doctorat.
- (6)** Comisia de îndrumare stabilește împreună cu conductorul de doctorat
- (a) structura, conținutul, modul de organizare și desfășurare a PCS;
 - (b) asistă studentul-doctorand pe durata întregului program doctoral;
 - (c) îndrumă studentul-doctorand în activitatea de diseminare și publicare a rezultatelor originale;
 - (d) analizează, aprobă și evaluează rapoartele de cercetare semestriale și teza de doctorat.
- (7)** SDSA are misiunea de a sprijini sub toate aspectele relația profesională dintre conducător și doctorand.
- (8)** Conflictele dintre studentul-doctorand și conducătorul de doctorat se mediază de către CSD, iar în cazul nesoluționării conflictului la acest nivel, se apelează la Consiliul IOSUD-UPB.
- (9)** Conducătorul de doctorat și comisia de îndrumare au obligația de a informa studentul-doctorand asupra regulilor de etică științifică, profesională și universitară și de a verifica respectarea acestora.
- (10)** CSD ia măsuri pentru prevenirea și sancționarea abaterilor de la normele eticii științifice, profesionale și universitare.
- (11)** În cazul unor eventuale fraude academice, ale unor încălcări ale eticii universitare sau ale unor abateri de la buna conduită în cercetarea științifică, inclusiv a plagiatului, studentul-doctorand și/sau conducătorul de doctorat răspunde/răspund în condițiile legii.
- (12)** Pe toată durata stagiului, studentul-doctorand beneficiază de recunoașterea vechimii în specialitate și de asistență medicală gratuită, fără plata contribuțiilor la asigurările sociale de stat, la asigurările pentru șomaj, la asigurările sociale de sănătate și pentru accidente de muncă și boli profesionale.
- (13)** SDSA informează studenții-doctoranzi cu privire la posibilitățile de continuare a studiilor prin programe post-doctorale, după obținerea titlului de doctor și îi îndrumă în demersurile necesare obținerii de burse post-doctorale.

Drepturile și obligațiile studentului-doctorand



Art. 32

(1) Drepturile studenților-doctoranzi pe parcursul derulării programului de studii universitare de doctorat sunt:

- (a) să beneficieze de sprijinul, îndrumarea și coordonarea conducătorului de doctorat și a comisiei de îndrumare;
- (b) să se înscrie și să participe la cursurile, seminariile sau reuniunile de lucru, organizate în **SDSA** și în Facultatea de Științe Aplicate pentru studiile universitare de doctorat;
- (c) să se înscrie la cursurile și seminariile organizate de alte școli doctorale;
- (d) să fie reprezentat în CSD;
- (e) să beneficieze de infrastructura, centrele de documentare, bibliotecile și echipamentele **SDSA** și ale departamentelor și centrelor de cercetare, Facultatea de Științe Aplicate din UPB, pentru realizarea programului de doctorat;
- (f) să lucreze pentru experimente, caracterizări și simulări, pe echipamente profesionale din institute de cercetare și companii de profil, care au încheiat acorduri sau parteneriate cu **SDSA**
- (g) să beneficieze de mobilități naționale sau internaționale;
- (h) să beneficieze de sprijin instituțional, în limita finanțării alocate studiilor doctorale, pentru a participa la conferințe științifice, școli de pregătire și seminarii naționale și internaționale în domeniul de specializare al tezei de doctorat;
- (i) să fie informat în legătură cu criteriile de evaluare, programa de studii universitare de doctorat, rezultatele examenelor și verificarea rapoartelor de cercetare de pe parcursul desfășurării studiilor universitare de doctorat;
- (j) să desfășoare activități didactice, potrivit contractului de studii de doctorat, în limita a 4-6 ore didactice pe săptămână, având dreptul la remunerație în cazul depășirii acestei norme;
- (k) să solicite recunoașterea unor stagii de cercetare, examene, rapoarte și lucrări științifice anterioare;
- (l) să inițieze și să participe la alte contracte de cercetare, asigurându-și surse externe de finanțare;



- (m) să întrerupă sau să prelungească durata studiilor, conform art. 12 din prezentul regulament;
- (n) să solicite, pe baza unor motive bine întemeiate, schimbarea conducătorului de doctorat, conform art. 35 alin.7 din prezentul regulament.
- (o) să participe, în cadrul programului de cercetare științifică, la proiecte și/sau contracte de colaborare științifică coordonate de conducătorul de doctorat;

Art. 33

(1) Studentul-doctorand are următoarele obligații:

- (a) să respecte condițiile de frecvență și calendarul de lucru, stabilite prin programul de studii de doctorat;
- (b) să susțină examenele, să redacteze și să prezinte rapoartele de cercetare, conform contractului de studii universitare de doctorat încheiat;
- (c) să redacteze și să susțină public teza de doctorat;
- (d) să valorifice cercetările originale desfășurate în cadrul programului de studii doctorale prin publicare de articole și prin comunicări științifice sau brevetare. Setul de criterii minimale de performanță se stabilește în conformitate cu art. 27, alin.2 și normele specifice elaborate de comisiile de specialitate ale CNATDCU;
- (e) să fie în legătură permanentă cu conducătorul de doctorat și comisia de îndrumare;
- (f) să participe la seminariile și simpozioanele științifice organizate de SDSA
- (g) să respecte conduita academică și disciplina instituțională;
- (h) să răspundă, în condițiile legii, în cazul unor fraude academice, a încălcării eticii universitare sau a altor abateri de la buna conduită în cercetarea științifică, inclusiv al plagiatului.

Mobilități pentru studenții- doctoranzi

Art. 34



- (1) **SDSA** poate acorda sprijin financiar studenților-doctoranzi pentru efectuarea de stagii de cercetare în țară și în străinătate, cu acordul conducătorului de doctorat.
- (2) Studenții doctoranzi sunt sprijiniți să se deplaseze pentru experimente, caracterizări și simulări necesare finalizării programului de doctorat, la institute de cercetare și/sau companii industriale care dețin echipamente profesionale și software de specialitate.
- (3) **SDSA** poate acorda sprijin financiar studenților-doctoranzi pentru participarea la conferințe de prestigiu din țară sau străinătate, unde au lucrări acceptate pentru prezentare.

Conducătorii de doctorat

Statutul conducătorului de doctorat

Art. 35

- (1) Pot fi conducători de doctorat la **SDSA** cadrele didactice sau cercetătorii care au obținut dreptul de conducere de doctorat înaintea intrării în vigoare a LEN 1/2011, precum și persoanele care dobândesc acest drept potrivit acestei legi.
- (2) Conducătorii de doctorat la **SDSA** trebuie să aiba un raport contractual cu IOSUD-UPB și să fie membri ai acestei școli doctorale.
- (3) Conducătorul de doctorat este afiliat doar la **SDSA**, în alte școli doctorale putând avea doar cotutelă.
- (4) Un conducător de doctorat la **SDSA** poate îndruma studenți-doctoranzi numai în domeniile **Matematica**, respectiv **Fizica**.
- (5) Se recomandă ca numărul de studenți-doctoranzi finanțați de la bugetul de stat ce pot fi conduși simultan de un conducător de doctorat să fie între 2 și 12.
- (6) În cazul unui doctorat în cotutelă un conducător de doctorat din **SDSA** poate conduce doctorate și în alte domenii, dacă tematica tezei este transdisciplinară.
- (7) **CSD** poate decide schimbarea conducătorului de doctorat și desemnarea unui alt conducător de doctorat în următoarele condiții (conform Art. 21 din Regulamentul IOSUD-UPB):
 - (a) conducătorul de doctorat se pensionează și nu dorește să continue activitatea de conducere de doctorat;



- (b) la cererea conducătorului de doctorat, motivată de imposibilitatea de a continua activitatea de îndrumare a studentului-doctorand;
 - (c) la cererea directorului școlii doctorale, în situația constatării indisponibilității conducătorului de doctorat;
 - (d) la cererea motivată a studentului-doctorand, pentru alte motive care vizează raportul de îndrumare dintre conducătorul de doctorat și studentul doctorand;
 - (e) la cererea comună a studentului doctorand și a conducătorului de doctorat.
- (8) Noul conducător de doctorat poate fi propus de CSD sau de studentul doctorand.
- (9) Schimbarea conducătorului de doctorat este aprobată de către directorul CSUD, numai cu acordul scris al noului conducător de doctorat și al studentului-doctorand.
- (10) Noul conducător de doctorat își intră în drepturi în urma semnării, împreună cu studentul-doctorand, a unui nou contract de studii universitare de doctorat.

Drepturile și obligațiile conducătorului de doctorat

Art. 36

- (1) Drepturile și obligațiile conducătorului de doctorat decurg din Legea 1/2011, din HG 681/2011 și din prezentul Regulament.
- (2) Drepturile conducătorului de doctorat pe parcursul derulării programelor de studii universitare de doctorat sunt:
- (a) să participe la competiții pentru granturi doctorale;
 - (b) să solicite CSD organizarea unui concurs de admitere pentru fiecare poziție de student-doctorand vacantă;
 - (c) să aibă drept de veto în selecția candidatului la doctorat pentru ocuparea unui post vacant;
 - (d) să îndrume și să evalueze activitatea studentului-doctorand în cadrul programului de studii universitare de doctorat, conform autonomiei profesionale și universitare, în conformitate cu programul de studii universitare de doctorat și respectând interesele profesionale ale studentului-doctorand;
 - (e) să stabilească programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate și programul de cercetare științifică pentru doctoranzii pe care îi îndrumă, cu respectarea prevederilor prezentului regulament și a legislației în vigoare;



- (f) să folosească în activitatea doctorală, didactică sau de cercetare rezultatele obținute de studentul-doctorand, sub coordonarea sa, în perioada studiilor doctorale;
- (g) să refuze îndrumarea unui student-doctorand în condițiile în care este pus într-un conflict de interese;
- (h) să solicite CSD întreruperea relației de îndrumare cu un student-doctorand în cazul în care activitatea acestuia este necorespunzătoare;
- (i) să propună comisia de doctorat.

Art. 37

(1) Conducătorul de doctorat are următoarele obligații:

- (a) să asigure îndrumarea științifică, profesională și deontologică a fiecărui student-doctorand;
- (b) să propună sau să valideze temele de cercetare pentru fiecare student doctorand;
- (c) să asigure criterii transparente de îndrumare și evaluare;
- (d) să coordoneze activitatea studenților-doctoranzi pe întreaga perioadă de desfășurare a studiilor doctorale, urmărind finalizarea la timp a etapelor de pregătire;
- (e) să asigure condiții pentru realizarea tuturor activităților incluse în programele de studii doctorale;
- (f) să organizeze și să monitorizeze stagiile studentului-doctorand de pregătire la institute de cercetare și companii industriale de profil din țară și străinătate;
- (g) să stimuleze și să urmărească participarea studentului-doctorand, pe parcursul ciclului de studii universitare de doctorat, la conferințe internaționale de prestigiu, workshop-uri, seminarii sau cursuri;
- (h) să sprijine mobilitatea studenților-doctoranzi la universități de prestigiu din țară și străinătate;
- (i) să coordoneze elaborarea de către studentul-doctorand de articole pentru reviste și conferințe de prestigiu;
- (j) să analizeze teza de doctorat și să redacteze un referat de evaluare;
- (k) să realizeze împreună cu studentul doctorand testul de similitudine (plagiat) pentru teza de doctorat și rezumatele aferente, folosind programul pus la dispoziție de IOSUD-UPB;



- (l) să evite apariția conflictelor de interese în îndrumarea studenților-doctoranzi;
- (m) să contribuie activ la încheierea de acorduri de colaborare și parteneriate cu universități, institute de cercetare și companii industriale de profil din țară și străinătate;
- (n) să avizeze cererile de întrerupere și prelungire a studiilor doctorale;
- (o) să furnizeze informațiile necesare evaluării școlii doctorale și participării la competiția națională de granturi doctorale;
- (p) să respecte codul de etică al UPB;
- (q) să aibe o evaluare internă și externă imparțială, conform cu metodologia specifică a procesului de evaluare;
- (r) să cunoască metodologia în raport cu care este evaluat, atât în evaluarea internă, cât și în evaluarea externă;
- (s) să cunoască rezultatele evaluării interne și externe ale propriei activități.

Finanțarea studiilor universitare de doctorat

Art. 38

- (1)** SDSA se finanțează de la buget și din venituri proprii provenite din contracte de cercetare și acorduri de colaborare.
- (2)** Studiile universitare de doctorat sunt cu frecvență și frecvență redusă și se finanțează din: granturi doctorale, proiecte de cercetare-dezvoltare suportate din surse publice/private sau taxe.
- (3)** SDSA participă, prin UPB, la competiția națională de granturi doctorale, conform legislației în vigoare.
- (4)** Conducătorul de doctorat, cu avizul SDSA, poate propune prelungirea grantului doctoral, în condițiile legii.



(5) Plata și drepturile studentului doctorand din granturile doctorale se realizează în conformitate cu prevederile legale.

(6) Studenții doctoranzi pot fi remunerați și din:

(a) proiecte naționale sau internaționale în care sunt implicați pentru desfășurarea programului de doctorat;

(b) proiecte de cercetare încheiate cu institute de cercetare și/sau companii industriale de profil unde doctoranzii desfășoară activități legate de subiectul tezei de doctorat.

(7) SDSA și/sau conducătorul de doctorat trebuie să utilizeze fondurile granturilor doctorale numai pentru activitățile programului de studii doctorale aferente pozițiilor de studenți-doctoranzi pentru care au fost alocate.

(8) Normarea și remunerarea activităților didactice din statul de funcțiuni se face conform legislației în vigoare.

Asigurarea calității programelor de studii universitare de doctorat

Art. 39

(1) SDSA se autoevaluează periodic la date stabilite de CSUD după o procedură elaborată de IOSUD-UPB, conform criteriilor specificate în Art. 47 (3) din Regulamentul IOSUD-UPB.

(2) Pe baza rezultatelor evaluărilor interne anuale, SDSA va revizui, modifica și adapta structura programelor de studii de doctorat.

(3) SDSA este supusă evaluării externe periodice, la intervale de 5 ani. Evaluarea externă se face de către ARACIS sau de către o altă agenție de asigurare a calității, din țară sau străinătate. Ea se realizează pe baza unui sistem de criterii și a unei metodologii stabilite prin ordin al ministrului educației naționale.

(4) Evaluarea activității studenților-doctoranzi se efectuează periodic prin criterii stabilite de CSD, în conformitate cu articolul 49 din Regulamentul IOSUD-UPB.

(5) SDSA evaluează la intervale de 5 ani, activitatea conducătorilor săi de doctorat, pe baza unor proceduri elaborate de CSUD conform Art.50 din Regulamentul IOSUD-UPB.



(6) Această evaluare internă a conducătorilor de doctorat titulari va ține cont în special de calitatea rezultatelor obținute de aceștia în cercetare și în conducerea studenților-doctoranzi, precum:

- (a) rezultatele cercetării științifice a conducătorului de doctorat (publicații, brevete și alte modalități de valorificare a activității proprii de cercetare);
- (b) rezultatele cercetării științifice a studenților-doctoranzi conduși de acest conducător de doctorat (publicații, brevete și alte modalități de valorificare a activității de cercetare a studenților-doctoranzi);
- (c) alți indicatori ai activității științifice a conducătorului de doctorat (participarea în proiecte de cercetare, participarea la conferințe naționale și internaționale, apartenența la organizații profesionale);
- (d) alți indicatori ai activității științifice a studenților-doctoranzi conduși (participarea în proiecte de cercetare, participarea la conferințe naționale și internaționale, apartenența la organizații profesionale).

(7) O dată la 5 ani, conducătorii de doctorat sunt supuși unei evaluări externe pe baza unor proceduri stabilite, la propunerea CNATDCU, prin ordin al ministrului educației naționale. Rezultatele acestei evaluări sunt publice. Un criteriu de bază îl reprezintă îndeplinirea criteriilor CNATDCU.

(8) În urma evaluărilor interne sau externe, se decide prelungirea sau retragerea dreptului unui conducător de doctorat de a conduce doctorate în cadrul **SDSA**. Propunerea de prelungire sau retragere se face de CSD și se aprobă prin vot universal în Adunarea generală a **SDSA**.

(9) Retragerea dreptului de conducere în cadrul SDSA este decisă pentru nerespectarea obligațiilor conducătorilor de doctorat (Art. 37) sau a neîndeplinirii criteriilor de la evaluarea internă sau externă.

Dispoziții finale

Art. 40

(1) Prezentul Regulament se aplică membrilor scolii doctorale și studenților doctoranzi care se înmatriculează începând cu anul 2020.



(2) Atingerea numărului maxim de doctoranzi impus de prezentul regulament pentru un conducător de doctorat se realizează gradual, prin finalizarea programului de studii universitare de doctorat a studenților doctoranzi aflați sub coordonarea conducătorilor de doctorat.

(3) Regulamentul SDSA se avizează prin votul universal, al majorității absolute a conducătorilor de doctorat membri ai SDSA și se aprobă de CSUD.

(4) Acest regulament se poate modifica sau actualiza prin consultare cu toți conducătorii de doctorat, membri ai SDSA.

ANEXE

[ANEXA 1. Contractul de studii universitare de doctorat](#)

[ANEXA 2. Modelul filei de catalog](#)

[ANEXA 3. Model de redactare a tezei de doctorat la școala doctorală SDSA](#)

[ANEXA 4. Etapele preliminare susținerii publice a tezei](#)

[ANEXA 5. Conținutul dosarului pentru susținerea tezei de doctorat](#)

[ANEXA 6. Accesul public la teza de doctorat](#)