



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

**Universitatea POLITEHNICA din București**

Consiliul Studiilor Universitare de Doctorat

# PROCEDURA

## PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA SUSȚINERII TEZEI DE ABILITARE ÎN SISTEM ONLINE

### 1. GENERALITĂȚI

Art. 1. Având în vedere prevederile OMECȘ 3121/27.01.2015 privind abilitarea, cu completările survenite prin OMEC 4020/7.04.2020 privind susținerea on-line a tezelor de abilitare și prevederile art. 1 din OUG 58/2020, IOSUD-UPB organizează pe perioada stării de urgență și până la eliminarea restricțiilor privind adunările publice, susținerea tezelor de abilitare în regim on-line, conform prezentei proceduri.

Art. 2. Toate celelalte prevederi cu excepția susținerii tezei de abilitare, stipulate în Regulamentul privind abilitarea și acordarea calității de conducător de doctorat la UPB aprobat de Senatul UPB rămân valabile.

### 2. ORGANIZAREA ȘI SUSȚINEREA TEZEI DE ABILITARE ÎN SISTEM ON-LINE

Art. 3. Organizarea procesului de susținere în sistem on-line a tezelor de abilitare este asigurată de Școala doctorală în care candidatul dorește să fie încadrat după obținerea atestatului de abilitare după ce se primește de la Ministerul Educației și Cercetării comunicarea de aprobare a componenței Comisiei de Abilitare.

Art. 4. Susținerea tezei de abilitare se realizează pe platforma Microsoft Teams la data și ora stabilite de Președintele Comisiei de Abilitare după consultarea cu ceilalți membri ai comisiei.

Art. 5. Susținerea în varianta on-line trebuie să fie înregistrată integral, pentru fiecare candidat în parte și arhivată la nivelul fiecărei școli doctorale.

Art. 6. În urma susținerii on-line, membrii Comisiei de Abilitare întocmesc Procesul-verbal conform modelului în vigoare, care este semnat electronic de toți membrii comisiei și se înaintează CSUD în termen de 48 ore.